

Début de séance : 18h05, Conseil d'école réalisé en VISIO CONFERENCE, compte tenue de la situation sanitaire.

1. Participants

Président de séance : **Monsieur MAILLARD** ;

Sont présentes, les personnes dont les noms sont surlignés, sont excusés toutes les autres. Accueil et tour de table de présentations.

Présentation de l'ordre du jour.

<i>Inspecteur de circonscription</i> M MERCIER	Monsieur BALLU, PS	<i>Commune déléguée de Saint Saturnin sur Loire</i> MME LAROCHE, maire déléguée
<i>Equipe enseignante</i> Mme ROBERT	Madame TALOUR, CE1 – CM2	<i>Commune nouvelle</i> Brissac Loire Aubance
M. LACOSTÉ	Madame LAPORTE, GS – CE2	Maire
Mme BUXERAUD	Madame GUESNÉ, PS - CP	MME SOURISSEAU
Mme CHOLOUX	Madame NEHLIG, PS - GS	<i>Adj. affaires scolaires / commission</i>
Mme HERBULOT	Madame ROUILLARD, CE1	Mme JEAN
M. MAILLARD (directeur)	Madame ROGERON, CP – CM1	Mme GODARD
Mme AIGRAULT	Madame BOSSÉ, TPS – CE2 – CM1	<i>ATSEM</i>
<i>RASED</i>	Madame MORILLE, MS – CM1	Mme CHEVALIER
Mme WATSON	Madame BASIN, MS – CE2	<i>ATSEM et référente Ecole/Mairie,</i> <i>TAP & Péricolaire</i>
Mme DENIAUD		Mme MERCIER
		<i>Référente pédagogique ENJEU -</i> <i>TAP</i>
		Mme MOREAU
		<i>Direction du Péricolaire</i>
		M. CAURET

Médiateur des différents acteurs de l'école

DDEN

Mme CHAUVREAU

LE DIAPORAMA est joint par « WETRANSFER » ou « STOCAD » (personnel E.N.)

2- PEDAGOGIE DE PROJETS, financements, travaux, situation sanitaire

A- Les partenaires de l'école :

Prévention Routière 49, 2 journées de formation cycliste tous les 2 ans

Enjeu, Centre Socio culturel : TAP, faites vos vœux (cycle3) avec le CCAS, Contrat Local d'accompagnement scolaire

Piscine de Thouarcé, séances suspendues pour le moment, 2 créneaux de 35 minutes x 10 séances

Mairie de Brissac Loire Aubance, salle de sport de St Rémy, un transport par semaine, 4 classes en rotations d'octobre à la fermeture des salles

Ecole et Cinéma : 4 classes engagées dès la réouverture des salles.

Par classe :

Les enseignants chacun leur tour présente les projets déployés dans les classes :

- Nombreux partages entre les classes de cycle 1 et cycle 2, projets cuisine autour du monde, lectures, instruments de musique.
- Jardinage et observation des différents stades des végétaux en cycle 1.
- Arts visuels en PS, MS, GS CP CE1 CE2 de la calligraphie asiatique aux différents médiums utilisés avec découverte de leurs effets : fusain, encre, peinture,...

- En cycle 2 : projets pédagogiques autour du Vendée Globe et le voyage de Thomas Pesquet, correspondances avec le bout du monde (installation d'une famille de l'école à Tahiti)

Madame Choloux se satisfait de ses projets partagés et remercie ses collègues des ponts pédagogiques qui ont été possibles. Monsieur Maillard confirme l'engouement de l'équipe pédagogique à développer la pédagogie de projets à destination de tous les élèves.

- Présentation du projet classe découverte cinéma pour les cycles 3 qui s'étend toute l'année sur tous les domaines d'apprentissage, lectures de roman, album, analyse de DVD vers l'écriture d'un scénario original, création des décors, stop motion et film d'acteurs, cinéma comme vecteur de message environnemental et éducatif au développement durable autour des langages humanistes et scientifiques. Le planning de la semaine et le budget prévisionnel sont présentés. Hypothèse A : 5 jours / 4 nuitées au centre Bouëssé de Murs Erigné du 19 au 23 avril – participation des familles à 130 euros par élève. Hypothèse B en cas de refus : 3 jours de sorties pédagogiques (lundi 19, jeudi 22, ven 23)

HORS COMPTE RENDU car la nouvelle est officielle depuis mardi 22 mars : Le DASEN apporte un refus au projet avec nuitées, comptes tenus du virus en situation actualisée et des départements confinés. D'autres hypothèses sont en étude. Le tournage du film est maintenu.

Financements :

- Cotisation du Cartable passée de 14 à 8 euros par élève, décision exceptionnelle pour l'année 2020 2021.
- Budget municipal, inchangé / 2020
- APE, subvention maintenue

Travaux / Investissements :

- Travaux très attendus (sécurité) : fontaine classe1, fenêtre classe 3, couloir élémentaire
- Plan numérique avec l'éducation nationale : choix de 14 tablettes + un PC par classe + un ordi portable dédié direction, avec des travaux de connectiques et de mallettes de rechargement et antivol/

Situation sanitaire :

- Maintien des horaires décalés de 2 fois 5 minutes le matin,
- Circulation et gestes bien maîtrisés par tous les élèves
- Récréations décalées en élémentaire pour répondre aux besoins des élèves et à la sécurité.

Temps périscolaires :

Mme Mercier présente la continuité de l'organisation qui fonctionne sur le temps de cantine et périsco, avec l'adéquation des bâtiments.

Mme Moreau rappelle que la situation sanitaire apporte beaucoup de contraintes à l'organisation des TAP. Les animateurs changent de groupe tout en valorisant leurs centres d'intérêt à faire partager aux enfants. Avec des activités spécifiques en sport, jardinage (en lien avec la classe de cycle 3), bricolage. L'allègement du plan Vigipirate permet d'envisager des activités à l'extérieur.

3- DEBAT et VOTE, bilan PEDT et rythmes scolaires

Elues municipales :

Mme Jean lit aux membres de CE, la conclusion du bilan du PEDT qui s'est voulu qualitatif. Les points positifs et négatifs sont clairement synthétisés.

- ⇒ Le conseil municipal prendra sa décision le 6 avril. La commission scolaire est partagée sur le sujet.
- ⇒ Quelle que soit la décision, un nouveau PEDT sera monté. Mme Jean invite les partenaires à oser l'innovation des propositions pour ce prochain plan. L'objectif de la prise en compte de l'accessibilité et du handicap sera un axe prioritaire.

Les enseignants confirment l'exhaustivité de ce bilan. Les 5 matinées dédiées aux apprentissages font l'unanimité mais ils soulignent le ressenti de fatigue, de journée très/trop longue, de problématique de gestion des classes mutualisées, une nécessaire pause le mercredi qui pourrait dans une hypothèse idéale apporter un bienfait pour l'enfant.

Les parents élus sont partagés sur la réalité de fatigue sur la semaine quel que soit l'âge, confirment que les organisations professionnelles non choisies ne permettront pas forcément une pause « à la maison » le mercredi.

Ils ont sollicité toutes les familles pour s'exprimer via EPRIMO et le cahier de liaison. Ils enregistrent une belle participation. La question d'un accueil de loisirs sur l'école ou ailleurs le mercredi matin est posée. Les élues municipales confirment que sur l'ensemble de la commune, 50% des familles ont un besoin d'ALSH.

⇒ Leur vote reflète la proportion des votes de l'ensemble des familles de l'école sollicitées.

⇒ A la question, souhaitez-vous maintenir le rythme des 4,5 jours, nous avons reçu 94 réponses : 53 oui et 41 non.

Le Directeur attire l'attention à maintenir une école ouverte sur son environnement proche, à ne pas se résoudre à un retour en arrière et lance le débat de la journée de l'enfant en cas de retour à 4 jours sur la répartition des heures matin/après-midi (hypothèse de matinée plus longue).

La DDEN considère le bilan du PEDT très positif et s'interroge sur le bienfondé de la question du jour, pourquoi s'interroger sur un système qui a montré autant de points positifs.

Enjeu souligne les difficultés qui découleront de chaque voie en termes de gestion des ressources humaines. La qualité du travail entre Enjeu, l'école et le personnel municipal est soulignée et la continuité est souhaitée.

VOTE, résultats : Les membres du CE n'ont pas souhaité un vote secret :

QUESTION : Souhaitez-vous maintenir le rythme actuel à 4.5 jours ?

Votants	Droit de vote	OUI	NON	Abstention
Le directeur	1	1		
Les élues municipales	2			2
Les enseignants	4		4	
Les parent élus	5	3	2	
La DDEN	1	1		
=== TOTAUX	13	5	6	2

4- Questions diverses

QUESTIONS DES PARENTS ELUS :

- la question de la carte scolaire, la transparence de la communication concernant son avancement, et notre réelle contribution à la réflexion autour de ce projet.

➔ Le débat est lancé au niveau de tous les élus de la municipalité, une visite élus-GTT a eu lieu le 26 février et un séminaire entre élus également. Pour le moment nous sommes dans une phase de travail interne à la mairie et l'ensemble des partenaires sera sollicité pour une réflexion commune et concertée.

Les parents sont vigilants et souhaitent pouvoir suivre le débat, y participer et non le subir.

A partir de la rentrée 2021, le DASEN ne considère plus les effectifs des écoles par commune déléguée mais directement au niveau la nouvelle commune.

Il y a modification de la carte des circonscriptions, l'école quitte le territoire de Trélazé / St Barthélémy pour faire partie en sep 2021 de la circonscription de Doué la Fontaine. (nouvel inspecteur à venir, suite à un départ en retraite)

Retroplanning :

- diagnostic/ état des lieux : il n'y a de la part des élus municipaux aucune volonté de fermeture d'école sur BLA

- rassembler tous les éléments et quelles sont les choix/priorités politiques : la DASEN prend la décision de fermer ou ouvrir des classes mais la Mairie a la gestion des bâtiments. A suivre. Le DASEN fait un point sur les effectifs à la rentrée de septembre.

- en fonction de la vétusté / choix de travaux de réno = imaginer des regroupements ? ou d'autres hypothèses à trouver ?

La crise sanitaire a provoqué un retard d'un an sur ce chantier.

- point sur les travaux soulevés au dernier CE

- sécurisation : mise en place de l'alarme et de l'ouverture à distance

➔ Le diagnostic est lancé sur toutes les écoles, le sujet est bien prioritaire, un timing semble compliqué à prévoir

- avancée des travaux dans le couloir

➔ travaux bien réalisés (voir photo diaporama) il reste le plafond qui sera englobé dans les travaux liés au bilan énergétique.

- piquetage du mur des maternelles (moisissure)

➔ La question des moisissures et donc de la sécurité des enfants doit rester une priorité pour chacun, ce point est surligné par les parents : il n'est pas acceptable de laisser les élèves dans cette problématique qui touche la santé. Les élues proposent de réactiver ce point au groupe travaux mais indiquent qu'il ne sera pas engagé de gros travaux en attendant les résultats de la réflexion sur la carte scolaire.

- remplacement des jeux pour les maternelles

➔ Les élues confirment l'importance d'avoir une structure de jeux dans l'école maternelle, elles sollicitent les acteurs de monter une proposition concrète à transmettre via le Directeur.

- emplacement du parking taxi et kiné

➔ Les prises en charges médicales sont nombreuses sur le temps scolaire mais le choix de la commune déléguée était de ne pas prévoir une place spécifique. La 1ere étude du GTT montre un budget de 3000 euros et le plan Vigipirate cristallise la question. Faire une proposition sans trop d'espoir.

- le panneau de l'APE installé ?

➔ Relance par Mme Jean qui avait déjà tout fait pour qu'il soit posé en novembre 2020

- difficulté de facturation avec le service scolaire de BLA depuis changement de trésorerie

➔ Erreurs de QF, toutes les demandes remontées en mairie seront traitées le mois en cours ou prochain.

- une fête de fin d'année pour les élèves pourra-t-elle être envisagée si allègement des restrictions (même sans la participation des parents ?)

➔ Tout sera envisagé et décidé en conseil des maitres en fonction de la situation sanitaire qui pour le moment offre peu de perspectives, A suivre.

- la photo de classe sera-t-elle possible cette année ?

➔ programmée le mardi 11 mai, matin, avec photo de classe, individuelle et fratries.

Fin de séance : 20h30.

Parent élu en relecture : Monsieur Julien BALLU

Le président de séance :
M MAILLARD, directeur



Frédéric Maillard